

Séquence 1 - Comment accéder aux environnements numériques de travail ?

Séance 02 - Accéder aux ressources numériques depuis l'espace numérique du collège.

Fiche séance
Sq1-S2

Date :

NOM et Prénom :

Cycle 3 – 6^{ème}

Compétences disciplinaires

MOT5.1 /CT 2.5 - Repérer et comprendre la communication et la gestion de l'information

Connaissances associées

- Environnement numérique de travail.
- Usage des moyens numériques dans un réseau.
- Usage de logiciels usuels.



Une situation problème.

Situation problème :

Le collège dispose d'un ENT, « environnement numérique de travail », accessible depuis un navigateur internet. Cet ENT fournit des outils et des ressources que tu vas utiliser pour accompagner tes activités.

Comment y accède-t-on ? Que trouve-t-on dans cet ENT ?

Que peut-on y faire ? Qu'est-ce qui différencie les environnements de travail ?



Consignes et travail à faire

Partie 1 : se connecter à l'ENT

1. Comment accéder à l'ENT ?

- 1.1. Allumer un PC et se connecter au réseau pédagogique du collège à l'aide de son identifiant réseau et de son mot de passe.
- 1.2. Lancer le navigateur internet (google chrome ou Mozilla Firefox) en repérant leurs raccourcis respectifs sur le bureau.



- 1.3. Saisir « ENT Labitrie » dans le moteur de recherche, puis valider ;

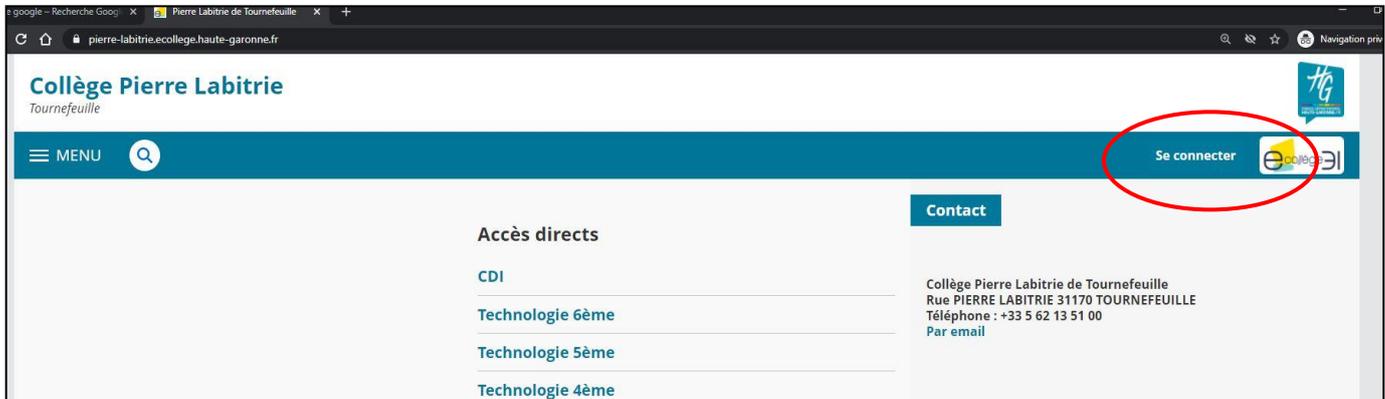


1.4. Sélectionner le site répondant au nom suivant :

- « <http://pierre-labitrie.ecollege.haute-garonne.fr/> » ;

2. Comment se connecter à l'ENT

2.1. Cliquer sur l'onglet « Se connecter » en haut à droite de l'écran ;



2.2. Saisir l'identifiant de connexion à l'ENT donné par ton professeur (pour faciliter la saisie il est possible d'utiliser les commandes - COPIER-COLLER - en s'aidant de l'outil **bloc note**.)

Recopie ton Identifiant ENT :

Recopie ton Mot de passe :

Partie 2 : Se repérer dans l'ENT

1. Que trouve-t-on dans cet ENT ?

- 1.1. Naviguer en cliquant sur les onglets de droite puis retrouve la rubrique « Espaces pédagogiques → Technologie 6ème ».
 - 1.2. Que peux-tu dire d'après tes premières observations ?
-
-

1.3. Dans la rubrique **Technologie 6^{ème}** retrouve la séance d'aujourd'hui (séquence 1- séance 2).

1.4. Sur la page qui correspond à la séance :

- Télécharge le Fichier « **Page-de-garde.odt** » et enregistre le dans ton dossier « Travail » sur l'ordinateur.
- Télécharge les Fichiers « **Fiche connaissances** » qui se trouve dans la partie Bilan enregistre les dans ton dossier « Travail » sur l'ordinateur.

Appelle le professeur pour faire vérifier.

2. Qu'est qui différencie les environnements de travail que sont le Réseau Magret du collège et l'ENT LABITRIE ? (Aide-toi de la fiche bilan)

- Le Réseau Magret du collège :
- L'ENT LABITRIE :

Fiche Bilan :

Ce que je dois connaître :

- ENT : Espace (ou environnement) numérique de travail.
- Bloc note : c'est un éditeur de texte qui permet de saisir ou d'éditer du texte.
- Moteur de recherche : C'est un outil qui permet de rechercher sur le Web (mais aussi sur un ordinateur personnel) des ressources, des contenus, des documents etc., à partir de mots clés.
- Requête : la requête est la question formulée sous forme de mots clés dans le moteur de recherche internet.
- La fonction copier-coller : fonction qui permet de sélectionner une information (texte, images, fichier...) présente à l'écran de la copier puis la coller à l'emplacement choisi.
- Onglet : étiquette en relief portant un titre.

Ce que je dois savoir-faire :

- Allumer et éteindre correctement un ordinateur.
- Me connecter à l'ENT du collège.
- Identifier et Repérer les différentes rubriques de de l'ENT espaces de travail du réseau du collège :
 - L'espace personnel
 - L'espace collectif.
- Me repérer dans l'ENT
- Distinguer une rubrique et d'un service de l'ENT
- Saisir une requête dans un moteur de recherches.
- Lancer un navigateur internet
- Sélectionner une information suite à une recherche effectuée sur un moteur de recherche
- Reconnaître et identifier les différents raccourcis du bureau.
- Distinguer ce qui différencie le réseau du collège et l'ENT.